

一般社団法人日本看護管理学会  
2023(令和5)年度臨時社員総会報告

日時:2023(令和5)年8月24日(木)15:30~16:30

場所:東京国際フォーラム G701

出席者:武村、秋山、浅香、荒木、井部、青木(勝山)、河野、島田、田中、鄭、松浦、大島、鶴田、粟生田、朝倉、井上、岩谷、宇城、内田、梅田、大久保、奥村、金子、河邊、國江、佐々木、谷口、野月、花岡、藤井、箕浦、撫養、餅田、柳迫  
(社員以外の理事)磯部、別府 (50音順、敬称略)

**報告内容:**

**1. 前回議事録の報告**

2023(令和5)年度定時社員総会について報告された。

**2. 2023(令和5)年度事業経過報告**

庶務報告について、2023(令和5)年度の会員数は7月末時点で5,969名、前年度末より93名の増員であった。また、事業報告を各担当理事より報告された。

**審議事項:**

**第1号議案 2023(令和5)年度補正予算案について**

2023(令和5)年度補正予算案について説明がなされ、全員一致の決議により承認した。

**第2号議案 2024(令和6)年度事業計画案について**

2024(令和6)年度事業計画案について説明がなされ、全員一致の決議により承認した。

**第3号議案 2024(令和6)年度収支予算案について**

2024(令和6)年度収支予算案について説明がなされ、全員一致の決議により承認した。

一般社団法人 日本看護管理学会

収支予算書(補正予算)

自 令和5年1月1日 至 令和5年12月31日

(単位:円)

科目	当初予算額	補正額	現計予算額	備考
<b>I 一般正味財産増減の部</b>				
<b>1 経常増減の部</b>				
<b>(1) 経常収益</b>				
<b>受取会費</b>	<b>[58,540,000]</b>	<b>[50,000]</b>	<b>[58,590,000]</b>	
正会員	58,440,000	0	58,440,000	
賛助会員	100,000	50,000	150,000	
<b>事業収益</b>	<b>[105,922,000]</b>	<b>[17,921,000]</b>	<b>[123,843,000]</b>	
参加費収入	69,140,000	▲474,000	68,666,000	学術集会事前参加登録者増による参加費収入の減
共催セミナー収入	12,760,000	2,970,000	15,730,000	学術集会における企業セミナー数の増
出展料収入	19,883,000	3,299,000	23,182,000	学術集会における商業展示数の増
広告収入	3,839,000	▲2,816,000	1,023,000	学術集会における広告数の減
補助金収入	0	6,842,000	6,842,000	危機管理における看護マネジメント研修ガイドライン作成等事業に対する厚生労働省補助金の増
寄附金収入	300,000	8,100,000	8,400,000	学術集会における企業からの寄附金の増
<b>雑収益</b>	<b>[10,000]</b>	<b>[0]</b>	<b>[10,000]</b>	
受取利息	10,000	0	10,000	
<b>経常収益計</b>	<b>164,472,000</b>	<b>17,971,000</b>	<b>182,443,000</b>	
<b>(2) 経常費用</b>				
<b>事業費</b>	<b>[126,385,000]</b>	<b>[18,577,000]</b>	<b>[144,962,000]</b>	
雑給	786,000	1,194,000	1,980,000	*1 委員会活動に係るアルバイト代の増
印刷製本費	600,000	▲224,000	376,000	*2 トワイライトセミナー印刷費用の減
旅費交通費	7,220,000	3,644,000	10,864,000	*3 研修会開催方法の変更に伴う旅費の増
通信運搬費	482,000	▲176,000	306,000	*4 委員会活動に係る通信運搬費の減
交際費	165,000	105,000	270,000	*5 学術集会における記念品代の増
賃借料	42,270,000	24,000	42,294,000	
消耗品費	417,000	2,542,000	2,959,000	*6 学術集会における参加者配布物品費用の増
租税公課	7,395,000	2,116,000	9,511,000	*7 学術集会における商業展示数等の増加による法人税等の増
謝金	1,929,000	1,528,000	3,457,000	*8 厚生労働省補助事業等に係る研修会講師謝金の増
支払手数料	3,572,000	▲5,000	3,567,000	
委託費	55,040,000	7,912,000	62,952,000	*9 厚生労働省補助事業等に係る外注費用の増
会議費	994,000	724,000	1,718,000	*10 委員会活動に係る会議費の増
研究助成費	1,200,000	▲300,000	900,000	*11 @600,000円×1/2×3件(新規2件、継続1件)
例会助成費	2,100,000	0	2,100,000	
表彰費	260,000	▲60,000	200,000	
予備費	1,955,000	▲447,000	1,508,000	
<b>管理費</b>	<b>[28,088,000]</b>	<b>[▲ 2,040,000]</b>	<b>[26,048,000]</b>	
給与手当	3,850,000	0	3,850,000	
賞与	621,000	0	621,000	
法定福利費	774,000	0	774,000	
福利厚生費	50,000	0	50,000	
印刷製本費	200,000	0	200,000	
旅費交通費	4,620,000	▲2,259,000	2,361,000	*12 社員総会等の開催方法の変更に伴う旅費の減
通信運搬費	1,960,000	31,000	1,991,000	
賃借料	4,096,000	64,000	4,160,000	
修繕費	102,000	0	102,000	
水道光熱費	210,000	29,000	239,000	
消耗品費	789,000	0	789,000	
租税公課	28,000	1,000	29,000	
支払手数料	955,000	14,000	969,000	
委託費	8,030,000	303,000	8,333,000	*13 社員総会開催方法の変更に伴うオンライン配信支援業務費の増
諸会費	380,000	0	380,000	

科目	当初予算額	補正額	現計予算額	備考
新聞図書費	5,000	0	5,000	
会議費	840,000	▲210,000	630,000	*14 社員総会等の会議開催方法の変更に伴う会議費の減
減価償却費	58,000	▲13,000	45,000	
雑費	20,000	0	20,000	
予備費	500,000	0	500,000	
<b>経常費用計</b>	<b>154,473,000</b>	<b>16,537,000</b>	<b>171,010,000</b>	
<b>当期経常増減額</b>	<b>9,999,000</b>	<b>1,434,000</b>	<b>11,433,000</b>	
<b>2 経常外増減の部</b>				
<b>当期経常外増減額</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>当期一般正味財産増減額</b>	<b>9,999,000</b>	<b>1,434,000</b>	<b>11,433,000</b>	
<b>一般正味財産期首残高</b>	<b>220,429,825</b>	<b>35,960,256</b>	<b>256,390,081</b>	*15 令和4年度決算額の確定に伴う増
<b>一般正味財産期末残高</b>	<b>230,428,825</b>	<b>37,394,256</b>	<b>267,823,081</b>	
<b>II 指定正味財産増減の部</b>			<b>0</b>	
<b>当期指定正味財産増減額</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>指定正味財産期首残高</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>指定正味財産期末残高</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>III 正味財産期末残高</b>	<b>230,428,825</b>	<b>37,394,256</b>	<b>267,823,081</b>	

注1: 事業費には学会誌編集、学術活動推進、教育、看護適正評価、広報・学術情報、組織、倫理、災害に関する看護管理、将来構想、学術集会、管理費には選挙管理、一般管理を計上する。

注2: 予算の承認前に支出すべきものが、次のとおりある。

科目	令和5年度予算分		令和6年度予算分		内 容
	令和3年度中支出	令和4年度中支出	令和4年度中支出	令和5年度中支出	
旅費交通費	100,000	500,000	200,000	800,000	学術集会開催費用
通信運搬費	10,000	10,000	10,000	15,000	〃
賃借料	50,000	200,000			〃
消耗品費	30,000	50,000	50,000	50,000	〃
支払手数料	5,000	10,000	10,000	15,000	〃
会議費	100,000	400,000	30,000	120,000	〃
雑費		20,000			〃

一般社団法人 日本看護管理学会

収支予算書

自 令和6年1月1日 至 令和6年12月31日

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	差引	備考
<b>I 一般正味財産増減の部</b>				
<b>1 経常増減の部</b>				
<b>(1) 経常収益</b>				
<b>受取会費</b>	<b>[59,560,000]</b>	<b>[58,590,000]</b>	<b>[970,000]</b>	
正会員	59,410,000	58,440,000	970,000	@10,000円×5941人(令和5年6月末現在会員数)
賛助会員	150,000	150,000	0	@50,000円× 3人
<b>事業収益</b>	<b>[91,404,000]</b>	<b>[123,843,000]</b>	<b>[▲ 32,439,000]</b>	
参加費収入	63,450,000	68,666,000	▲ 5,216,000	学術集会参加者数の減
共催セミナー収入	13,090,000	15,730,000	▲ 2,640,000	学術集会における企業セミナー収入の減
出展料収入	13,915,000	23,182,000	▲ 9,267,000	学術集会における商業展示数の減
広告収入	649,000	1,023,000	▲ 374,000	学術集会における広告数の減
補助金収入	0	6,842,000	▲ 6,842,000	厚生労働省補助事業終了に伴う補助金の減
寄附金収入	300,000	8,400,000	▲ 8,100,000	学術集会への寄付金の減
<b>雑収益</b>	<b>[10,000]</b>	<b>[10,000]</b>	<b>[0]</b>	
受取利息	10,000	10,000	0	
<b>経常収益計</b>	<b>150,974,000</b>	<b>182,443,000</b>	<b>▲ 31,469,000</b>	
<b>(2) 経常費用</b>				
<b>事業費</b>	<b>[114,264,000]</b>	<b>[144,962,000]</b>	<b>[▲ 30,698,000]</b>	
雑給	1,420,000	1,980,000	▲ 560,000	*1 委員会活動に係るアルバイト代の減
印刷製本費	800,000	376,000	424,000	*2 トワイルイトセミナー開催に伴う印刷費用の増
旅費交通費	12,225,000	10,864,000	1,361,000	*3 学術集会における旅費の増
通信運搬費	470,000	306,000	164,000	*4 委員会活動に係る通信運搬費の増
交際費	400,000	270,000	130,000	*5 学術集会における記念品代の増
賃借料	12,633,000	42,294,000	▲ 29,661,000	*6 学術集会における会場使用料の減
消耗品費	3,599,000	2,959,000	640,000	*7 学術集会における参加者配布物品費用の増
租税公課	5,304,000	9,511,000	▲ 4,207,000	*8 学術集会における商業展示数等の減少による法人税等の減
謝金	3,000,000	3,457,000	▲ 457,000	*9 厚生労働省補助事業終了に伴う研修会講師の謝金の減
支払手数料	3,634,000	3,567,000	67,000	
委託費	56,599,000	62,952,000	▲ 6,353,000	*10 厚生労働省補助事業終了に伴う外注費用の減
会議費	4,802,000	1,718,000	3,084,000	*11 学術集会における情報交換会費用の増
研究助成費	1,177,000	900,000	277,000	*12 助成件数の増(新規2件、継続2件)
例会助成費	2,100,000	2,100,000	0	
表彰費	260,000	200,000	60,000	
予備費	5,841,000	1,508,000	4,333,000	
<b>管理費</b>	<b>[29,921,000]</b>	<b>[26,048,000]</b>	<b>[3,873,000]</b>	
給与手当	4,599,000	3,850,000	749,000	*13 職員増員に伴う給与の増
賞与	783,000	621,000	162,000	*14 職員増員に伴う賞与の増
法定福利費	955,000	774,000	181,000	*15 職員増員に伴う法定福利費の増
福利厚生費	100,000	50,000	50,000	*16 職員増員に伴う福利厚生費の増
印刷製本費	209,000	200,000	9,000	
旅費交通費	4,366,000	2,361,000	2,005,000	*17 社員総会等の会議開催方法の変更に伴う旅費の増
通信運搬費	2,013,000	1,991,000	22,000	
賃借料	3,988,000	4,160,000	▲ 172,000	*18 社員総会・会員総会会場使用料の減
修繕費	102,000	102,000	0	
水道光熱費	239,000	239,000	0	
消耗品費	746,000	789,000	▲ 43,000	
租税公課	28,000	29,000	▲ 1,000	
支払手数料	965,000	969,000	▲ 4,000	
委託費	9,063,000	8,333,000	730,000	*19 選挙の実施に伴う増
諸会費	380,000	380,000	0	
新聞図書費	5,000	5,000	0	
会議費	816,000	630,000	186,000	*20 社員総会等の会議開催方法の変更に伴う会議費の増
減価償却費	44,000	45,000	▲ 1,000	
雑費	20,000	20,000	0	
予備費	500,000	500,000	0	
<b>経常費用計</b>	<b>144,185,000</b>	<b>171,010,000</b>	<b>▲ 26,825,000</b>	
<b>当期経常増減額</b>	<b>6,789,000</b>	<b>11,433,000</b>	<b>▲ 4,644,000</b>	

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	差引	備考
<b>2 経常外増減の部</b>				
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	6,789,000	11,433,000	▲ 4,644,000	
一般正味財産期首残高	267,823,081	256,390,081	11,433,000	
一般正味財産期末残高	274,612,081	267,823,081	6,789,000	
<b>II 指定正味財産増減の部</b>				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
<b>III 正味財産期末残高</b>	<b>274,612,081</b>	<b>267,823,081</b>	<b>6,789,000</b>	

注1: 事業費には学会誌編集、学術活動推進、教育、看護適正評価、広報・学術情報、組織、倫理、災害に関する看護管理、将来構想、学術集会、管理費には選挙管理、一般管理を計上する。

注2: 研究助成費は、既決2件のほか新規2件があり、当年度において1件当たり総額600,000円の助成決定を行うものとする。

注3: 予算の承認前に支出すべきものが、事業費中に次のとおりある。

科目	令和6年度予算分		令和7年度予算分		内 容
	令和4年度中支出	令和5年度中支出	令和5年度中支出	令和6年度中支出	
雑給			60,000	180,000	学術集会開催費用
旅費交通費	200,000	800,000	300,000	800,000	〃
通信運搬費	10,000	15,000	10,000	10,000	〃
賃借料				1,600,000	〃
消耗品費	50,000	50,000	50,000	50,000	〃
支払手数料	10,000	15,000	10,000	10,000	〃
会議費	30,000	120,000	60,000	180,000	〃

注4: 「備考」欄の\*印は、前年度予算額に対して10万円以上の差異がある場合の増減理由を示す。  
 なお、前年度予算額は補正後の数値を示す。